

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный Центр технико-экономических знаний»**



К.В. Един

«10» января 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*по дополнительной профессиональной программе  
повышения квалификации*

***Новое в бухгалтерском учете и налогообложении государственных  
(муниципальных) учреждений***

НОВОСИБИРСК 2017

## Цель и задачи итоговой аттестации

Цель итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Новое в бухгалтерском учете и налогообложении государственных (муниципальных) учреждений»: оценить соответствие приобретенных компетенций в области бухгалтерского учета и отчетности, уровень обновления знаний и совершенствование навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи итоговой аттестации:

- оценка готовности и способности использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- оценка способности использовать приобретенные знания для решения профессиональных задач.
- 

### 1.1. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Новое в бухгалтерском учете и налогообложении государственных (муниципальных) учреждений» осуществляется в форме итогового зачета в виде тестирования.

### 1.2. Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной программы

№ п/п	Содержание компетенции	Совершенствование уже имеющихся / приобретение новых профессиональных компетенций слушателей	Форма оценочных материалов, проверяющих сформированность компетенций
1.	Способность денежного измерения объектов бухгалтерского учета и текущей группировки фактов хозяйственной жизни	<i>Знать</i> - основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, бюджетного законодательства, о налогах и сборах, трудового законодательства - практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда <i>Уметь</i> - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта <i>Владеть</i> - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - навыками отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	Тестовые вопросы
2	Способность итогового обобщения фактов хозяйственной жизни	<i>Знать</i> - основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета,	Тестовые вопросы

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету</li> <li>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте</li> <li><i>Уметь</i></li> <li>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</li> <li>- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами</li> <li><i>Владеть</i></li> <li>- навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета</li> <li>- навыками контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета</li> <li>- навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги</li> <li>- навыками подготовки пояснений, подбора необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>- навыками предоставления регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> <li>- навыками систематизации и комплектования регистров бухгалтерского учета за отчетный период</li> <li>- навыками отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета</li> </ul>	
3	Способность составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Знать</i></li> <li>- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, практика применения указанного законодательства</li> <li>-судебная практика по вопросам бухгалтерского учета</li> <li><i>Уметь</i></li> <li>-разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>-определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>-оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>-разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>-оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</li> <li>-составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</li> </ul>	Тестовые вопросы

	<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки</li> <li>- навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>- навыками формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</li> <li>- навыками обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовки соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)</li> </ul>	
--	---	--

### **1.3. Критерии оценки результатов итоговой аттестации**

Билет для проведения зачета включает 10 тестовых вопросов.

**Оценка «зачет»** выставляется в том случае, если правильно выполнено более 55% тестовых заданий.

**Оценка «незачет»** выставляется в том случае, если правильно выполнено менее 55% тестовых заданий.

## РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОМУ ЗАЧЕТУ

### 2.1. Содержание итогового зачета

Проверяемые компетенции	Темы, выносимые на итоговый экзамен по дисциплине					
	Организация хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений в текущем финансовом году	Учёт нефинансовых активов	Учёт денежных средств	Особенности отражения в учёте начисления доходов	Учёт расчетов с бюджетом и налогообложение приносящей доход деятельности	Отчётность государственного (муниципального) учреждения
Способность денежного измерения объектов бухгалтерского учета и текущей группировки фактов хозяйственной жизни	+	+	+	+	+	+
Способность итогового обобщения фактов хозяйственной жизни	+	+	+	+	+	+
Способность составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		+		+		+

## 2.2 Содержание тем, выносимых на итоговый зачет

### Тема 2. Организация хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений в текущем финансовом году

---

Концепция и инструменты бюджетирования, ориентированного на результат. Инструменты «бюджетирования по услугам». Понятия и критерии выделения и детализации государственных (муниципальных) функций, услуг и работ с учётом отраслевой специфики.

Государственное (муниципальное) задание, порядок его составления, утверждения. Выделение и детализация государственных (муниципальных) функций, работ (услуг) в различных отраслях: рекомендации Минфина России, требования федеральных нормативных правовых актов и обзор практики регионов и муниципалитетов. Отчётность по выполнению государственного (муниципального) задания.

План финансово-хозяйственной деятельности: форма составления, источники поступлений, структура выплат. Порядок определения платы (тарифа) на оказание государственных (муниципальных) услуг. Определение нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ): методы, подходы, инструменты, примеры расчетов нормативных затрат за услуги учреждений разных отраслей.

Законодательные нормы и ограничения по предоставлению платных услуг бюджетными учреждениями. Порядок определения платы. Включение в государственное (муниципальное) задание платных услуг.

#### Тема 6. Учёт нефинансовых активов

---

Учёт основных средств (недвижимого, особо ценного и прочего движимого имущества), понятия, классификация, первичные документы и документооборот. Понятие инвентарного объекта, организаций учёта поступления, внутреннего перемещения и выбытия. Методика начисления амортизации. Особенности начисления амортизации объектов основных средств в государственном (муниципальном) учреждении.

Организация учёта произведенных активов в автономном учреждении.

Особенности учёта нематериальных активов: поступление, внутреннее перемещение, выбытие. Уточнение срока полезного использования. Начисление амортизации.

Материальные активы: виды, классификация, особенности учёта поступления (в том числе централизованного). Учёт использования материальных запасов. Особенности организации отдельных видов материалов.

Особенности отражения расчетов с учредителями при получении и передаче имущества государственного (муниципального) учреждения, в том числе при закреплении за бюджетным учреждением права оперативного управления имуществом.

Особенности учёта лизингового имущества (с постановкой на балансовый учёт бюджетного учреждения и при учёте за балансом).

Переоценка нефинансовых активов. Особенности проведения инвентаризации и порядок отражения результатов.

#### Тема 7. Учёт денежных средств

---

Общая характеристика счетов о наличии и движении денежных средств учреждения.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов учреждения в органе казначейства (финансовом органе) и в кредитной организации. Сходство и различие отражения операций на счетах бухгалтерского учёта.

Аккредитивы на счета учреждения в кредитной организации, порядок их использования.

Организация учёта денежных средств учреждения на счетах в кредитной организации в иностранной валюте.

Особенности учёта кассовых операций и денежных документов. Порядок проведения инвентаризации и проверок. Особенности отражения получения наличных денежных средств при использовании счетов, открытых в органе казначейства.

## **Тема 8. Особенности отражения в учёте начисления доходов**

Особенности формирования доходов бюджетного учреждения методом начисления в денежном выражении с использованием группировки доходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Порядок начисления субсидий, предоставленным на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, по бюджетным инвестициям и прочим доходам. Первичные документы, отражение операций в регистрах бухгалтерского учёта. Возврат излишне начисленных доходов, возможность списания дебиторской задолженности

## **Тема 11. Учёт финансовых результатов**

Общая характеристика счетов финансовых результатов и построение системы аналитического учёта.

Формирование доходов текущего финансового года, включая доходы будущих периодов. Отражение расходов учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и группировки аналитических счетов. Порядок учёта расходов будущих периодов и отнесения их на расходы текущего отчётного периода.

Закрытие счетов текущего финансового года и использование счета «Финансовый результат прошлых отчётных периодов».

## **Тема 13. Учёт расчетов с бюджетом и налогообложение приносящей доход деятельности**

Понятие приносящей доход деятельности учреждения, особенности начисления доходов и расходов, определения и учёта финансовых результатов.

Определение налогооблагаемой базы для уплаты налога на прибыль, корректировка валовой прибыли для целей налогообложения. Порядок исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль.

НДС по деятельности, приносящей доход. Порядок исчисления и уплаты в бюджет налога на добавленную стоимость. Возможные варианты расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.

Особенности начисления, отражения в учёте прочих налогов (налог на имущество, земельный и транспортный налог).

Порядок исчисления и уплаты в бюджет прочих налогов (налог на имущество банка, налог на пользователей автодорог и др.).

Учётная политика для целей налогового учёта.

## **Тема 15. Отчётность государственного (муниципального) учреждения, новое и актуальные вопросы составления и предоставления отчётности в текущем финансовом году**

Состав и характеристика отчётности учреждения.

Характеристика бухгалтерской отчётности учреждения. Увязки форм отчётности.

Дополнительные формы отчётности. Годовая бухгалтерская отчётность.

Порядок представления учредителю и в надзорные органы бухгалтерской отчётности.

### Список используемой литературы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994)
2. Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (принят ГД ФС РФ 23.04.2010)
3. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 26.07.2000)
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О бухгалтерском учёте"
7. Постановление Правительства РФ от 02.09.2010 N 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (вместе с «Положением о формировании государственного задания в отношении федеральных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»)
8. Приказ Минфина России от 20.11.2007 N 112н "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений"
9. Приказ Минфина РФ от 28.07.2010 N 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»
10. Приказ Минфина РФ N 137н, Минэкономразвития РФ N 527 от 29.10.2010 «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений»
11. Приказ Минфина РФ N 136н, Минэкономразвития РФ N 526 от 29.10.2010 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию государственных заданий федеральным государственным учреждениям и контролю за их выполнением»
12. Приказ Минфина РФ N 138н, Минэкономразвития РФ N 528 от 29.10.2010 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания»
13. Постановление Правительства РФ от 26.07.2010 N 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»
14. Приказ Минфина РФ от 30.09.2010 N 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»
15. Приказ Казначейства России от 29.12.2012 N 24н "О Порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства"
16. Приказ Казначейства РФ от 29.10.2010 N 16н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых выплат за счёт средств бюджетных учреждений»

### **2.3 Перечень тестовых вопросов для итогового зачета по дисциплине**

#### Тест № 1

Каким образом отражаются показатели по счету 040110130 "Доходы от оказания платных услуг" в Отчете о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721)?

Варианты ответов:

1. как сумма начисленных доходов по кредиту счета

2. как сумма начисленных доходов по кредиту счета за минусом начисленных за счет этого дохода сумм НДС
3. как сумма начисленных доходов по дебету счета

#### Тест № 2

Кем устанавливается порядок формирования государственного задания для федеральных учреждений?

Варианты ответов:

1. Федеральным казначейством
2. Правительством РФ
3. Минфином РФ

#### Тест № 3

Какие задолженности консолидируются при составлении Справки (ф. 0503125) по счетам 120651000 "Расчеты по авансовым перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации", 120551000 "Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"?

Варианты ответов:

1. по компенсации расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты
2. по неиспользованным остаткам целевых межбюджетных трансфертов
3. по внутреннему долгу между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
4. по поступлениям (перечислениям) межбюджетных трансфертов

#### Тест № 4

По стр. 170 «Поступления денежных средств на счета учреждения» Справки о наличии имущества и обязательств Баланса (ф. 0503130, 0503730) отражается поступление денежных средств на счета учреждения по:

Варианты ответов:

1. доходам
2. расходам
3. доходам, расходам, источникам финансирования дефицита средств учреждения
4. счетам
5. расходам, источникам финансирования дефицита средств учреждения

#### Тест № 5

За отчетный период бюджетным учреждением: • была начислена амортизация основных средств в сумме 50.000 руб. • переданы в эксплуатацию объекты основных средств, стоимостью до 3.000 руб. за единицу, в сумме 5.000 руб. Укажите порядок заполнения раздела «Расходы» Отчета (ф. 0503721): 1. по стр. 261 в сумме 55.000 руб. 2. по стр. 264 в сумме 55.000 руб. 3. по стр. 261 в сумме 50.000 руб., по стр. 264 в сумме 5.000 руб.

Варианты ответов:

1. по стр. 264 в сумме 55.000 руб.
2. по стр. 261 в сумме 50.000 руб., по стр. 264 в сумме 5.000 руб.
3. по стр. 261 в сумме 55.000 руб.

#### Тест № 6

Главный бухгалтер бюджетного учреждения представила бухгалтерскую отчетность с сопроводительным письмом учредителя. Учредитель проставил на сопроводительном письме дату принятия, должность и подпись (с расшифровкой) принявшего лица. Через

несколько дней учредитель сообщил, что учреждение не сдало отчетность. Укажите причину, по которой учредитель посчитал бухгалтерскую отчетность не сданной?

Варианты ответов:

1. Нет отметки о принятии в левом верхнем углу титульного листа Баланса
2. Отчетность не представлена по телекоммуникационным каналам связи
3. Не было составлено уведомление о принятии бухгалтерской отчетности

Тест № 7

Муниципальные бюджетные учреждения представляют в орган местного самоуправления Отчет (ф. 0503738) ежемесячно. Правильно ли это?

Варианты ответов:

1. да
2. нет

Тест № 8

Принцип сбалансированности бюджета означает:

Варианты ответов:

1. объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета и изменением остатков на счетах по учету средств бюджетов;
2. равенство доходов и расходов бюджета
3. соответствие расходов доходам с учетом финансовой помощи

Тест № 9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования в соответствии с Уставом оказывает образовательные услуги на основании договоров с юридическими и физическими лицами на возмездной основе. Доходы, полученные от такой деятельности:

Варианты ответов:

1. поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации
2. поступают на специальный счет, открытый учредителем бюджетного учреждения в кредитной организации
3. поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения

Тест № 10

На основании какого отчета составляются Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164) Пояснительной записки (ф. 0503160)?

Варианты ответов:

1. ф. 0503121
2. ф. 0503127
3. ф. 0503128