



Един К.В.
приказ №137
от 01 августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
"Учебный Центр технико-экономических знаний"
по Красноярскому краю

Г. КРАСНОЯРСК
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального "Учебный Центр технико-экономических знаний", именуемый в дальнейшем "Филиал учреждения", является структурным подразделением и создается на основании Закона РФ "Об образовании", Налогового кодекса РФ и Гражданского Кодекса РФ.

1.2. Филиал учреждения является структурным подразделением и не имеет права юридического лица.

1.3. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Филиала учреждения с момента регистрации в установленном порядке на территории субъекта РФ лицензии на осуществление указанной деятельности.

1.4. Филиал учреждения не обладает полной хозяйственной самостоятельностью, обособленным имуществом, не имеет самостоятельный баланс, расчетный рублевый и иные счета в кредитных учреждениях, самостоятельно не выступает участником гражданского оборота, не может выступать в качестве истца и ответчика в органах суда и арбитража.

1.5. По обязательствам Филиала учреждения отвечает Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный Центр технико-экономических знаний» в пределах того имущества, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание. Филиал не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Филиала учреждения.

Учредители-собственники Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный Центр технико-экономических знаний» отвечают по обязательствам Филиала учреждения в соответствии с Законом и несут риск убытков, связанных с деятельностью Филиала учреждения, в пределах стоимости внесенных ими вкладов. Учредители, внесшие вклады не полностью, несут солидарную ответственность по его обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части вклада каждого из учредителей.

1.6. Для обеспечения своей деятельности Филиал учреждения использует фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания головной организации, зарегистрированные в установленном порядке, угловой штамп и круглую печать с наименованиями головной организации, другие реквизиты с фирменной символикой.

1.7. Полное фирменное наименование – Филиал Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Учебный Центр технико-экономических знаний" по Красноярскому краю.

Сокращенное фирменное наименование - Филиал ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» по Красноярскому краю.

1.8. Юридический адрес Филиала учреждения: 660017, г.Красноярск, ул.Диктатуры пролетариата, д.32, офис 802.

1.9. Основным языком делопроизводства в Филиале учреждения является русский язык.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью образовательного процесса в Филиале является обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства и достижение обучающимися определенных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

Образовательный процесс ориентирован на достижение обучающимися послевузовского профессионального образования.

2.2. В Филиале учреждения реализуются следующие образовательные программы:

- главный бухгалтер коммерческого предприятия,
- главный бухгалтер государственного (муниципального) учреждения,
- бухгалтер коммерческого предприятия,

- бухгалтер государственного (муниципального) учреждения,
- бухгалтер-эксперт по международным стандартам финансовой отчетности,
- бухгалтер-кассир,
- налоговый консультант,
- финансовый директор,
- финансовый менеджер,
- внутренний аудитор,
- валютный кассир-эксперт,
- экономист,
- менеджер,
- юрист договорно-правового отдела,
- банковские работники (бухгалтер, юрист, работник отдела ценных бумаг).

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Языком, на котором ведется обучение в Филиале Учреждения, является русский язык.

3.2. Филиал Учреждения обязано при приеме гражданина ознакомить его с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Прием граждан для обучения в Филиал Учреждения производится по их заявлениям.

3.4. В Филиале учреждения устанавливается следующая продолжительность обучения на каждом этапе:

- экспресс-курс - 16-24 часа,
- повышение квалификации - 18-250 часа,
- получение дополнительной специальности – 260-500 часов.

3.5. Отчисление обучающихся производится в следующем порядке:

3.5.1. При добровольном отчислении:

- обучающийся подает заявление с просьбой об отчислении,
- администрация принимает решение об отчислении и извещает об этом обучающегося.

3.5.2. При отчислении по инициативе Филиала учреждения:

- администрация принимает решение об отчислении и извещает об этом обучающегося,
- обучающийся может в течении 7 рабочих дней обжаловать это решение в администрации Учреждения.

3.6. Основаниями отчисления из Филиала учреждения обучающихся являются:

- заявление обучающегося,
- систематическое нарушение учебного плана обучающимся,
- неоплата образовательных услуг.

3.7. В Филиале учреждения установлен следующий режим занятий для обучающихся:

- часом занятий является академический час (45 минут),
- при обучении с отрывом от производства занятия проводятся по 8 часов в день,
- при обучении без отрыва от производства занятия проводятся по 4 часа в день,
- при обучении методом экспресс-курса возможны занятия по 10 часов в день.

3.8. Филиал учреждения оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- получение дополнительной специальности,
- повышение квалификации,

- консультационные услуги.

Услуги предоставляются в следующем порядке:

- получение дополнительной специальности и повышение квалификации производится по разработанным Учреждением учебным программам после произведения оплаты самим обучающимся или предприятием, направившим его на обучение,
- консультационные услуги оказываются обучающимся согласно поданной ими тематике после произведения оплаты консультационных услуг самим обучающимся или предприятием, направившим его на консультацию.

3.9. Регламентация и оформление отношений между Филиалом учреждения и обучающимися производится в следующем порядке:

- зачисление и обучение производится согласно договора, заключенному между Учреждением и обучающимся или предприятием, направившим его на обучение,
- по окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство об окончании курсов повышения квалификации или свидетельства о получении дополнительной специальности, которое является основанием для окончания срока действия договора.

4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Филиал учреждения осуществляет финансовую деятельность в соответствии с уставными задачами Учреждения и действующим законодательством РФ, ответственность за выполнение обязательств Филиала учреждения перед банком, другими организациями и физическими лицами несет Учреждение.

4.2. Филиал учреждения вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые, в том числе и валютные ресурсы, за счет представления платных образовательных и иных предусмотренных настоящим Положением услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

4.3. Филиал учреждения не осуществляет самостоятельно финансово-хозяйственную деятельность.

4.4. Филиал учреждения не вправе участвовать в уставных фондах других предприятий.

4.5. Доход Филиала учреждения от оказания платных услуг реинвестируется в данное Учреждение, в том числе на увеличение расходов по заработной плате, по его усмотрению. Данная деятельность, согласно законодательства, не является предпринимательской.

4.6. Право собственности на денежные средства, имущество, и иные объекты собственности, переданные Филиалу учреждения физическими или юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального творческого труда, являющиеся результатом деятельности Филиала учреждения, а также доходы от собственной деятельности Филиала учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности принадлежит Учреждению.

4.7. Филиал учреждения вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества от имени Учреждения. Сдача в аренду объектов собственности, закрепленных за Учреждением его учредителями, допускается только с согласия учредителей.

4.8. Филиал учреждения вправе вести предпринимательскую деятельность в следующих основных направлениях:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения;
- торговля приобретенными товарами и оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений, организаций и предприятий;
- приобретение ценных бумаг и получение доходов (дивидендов,

процентов) по ним;

- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных настоящим Положением продукции, работ, услуг и их реализации.

(Настоящий перечень не является исчерпывающим и может быть расширен).

Деятельность Филиала учреждения по реализации предусмотренных настоящим Положением продукции, работ, услуг производится только с ведома Учреждения и относится к предпринимательской лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в данное Учреждение или непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, включая заработную плату.

4.9. Для осуществления своей деятельности Филиал учреждения имеет право (по согласованию с Учреждением):

- планировать свою финансовую, хозяйственную, коммерческую деятельность;
- устанавливать цены и тарифы на продукцию основного производства, работы, товары и услуги, за исключением случаев, установленных законодательством;
- инвестировать собственные средства в деятельность российских и иностранных организаций и предприятий;
- помещать денежные средства в ценные бумаги, находящиеся в обращении;
- проводить операции на товарной, фондовой и валютной биржах, участвовать в валютных аукционах;
- организовывать аукционы, выставки, лотереи, шоу, конкурсы и т.п.;
- привлекать для работы российских и иностранных специалистов;
- определять формы, системы и размеры оплаты труда персонала Представительства учреждения;
- совершать любые сделки и другие юридические акты, явно не запрещенные действующим законодательством.

4.10. Филиал учреждения обязан соблюдать действующее законодательство, правильно и своевременно уплачивать налоги, производить другие обязательные платежи в бюджет, соблюдать требования бухгалтерского учета и статистической отчетности.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Филиала учреждения состоит из основных средств и другого имущества, приобретаемого Учреждением в установленном Законом порядке и необходимого для осуществления уставной деятельности.

5.2. Имущество Филиала учреждения образуется за счет:

- средств, направляемых Учреждением;
- взносов учредителей;
- доходов от реализации продукции основного производства, работ, товаров и услуг в процессе предпринимательской деятельности и оказания платных услуг;
- благотворительных взносов организаций и граждан, в том числе иностранных;
- других, не запрещенных Законом источников.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учет результатов деятельности Филиала учреждения осуществляет Учреждение.

Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Ответственность за состояние учета, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчетности возлагаются на главного бухгалтера Учреждения.

6.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.4. Учреждение может привлекать аудиторские службы для проведения ревизий и проверок.

7. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ УЧРЕЖДЕНИЯ

Исполнительным органом Филиала учреждения является директор Филиала. Директор Филиала решает все вопросы деятельности Филиала учреждения, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию общего собрания учредителей Учреждения и директора Учреждения.

Директор Филиала осуществляет действия от имени Учреждения, представляет его интересы, заключает договора, в том числе и трудовые по доверенности, выданной директором Учреждения.

Контроль за деятельностью директора Филиала осуществляет директор Учреждения. Директор Филиала нанимается по контракту.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ФИЛИАЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Обучающиеся в Филиале учреждения имеют право на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами; на обучение в рамках этих стандартов по индивидуальным планам; на ускоренный курс обучения; на получение дополнительных платных образовательных услуг; на уважение их человеческого достоинства; на свободу совести, информации; на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8.2. К педагогической деятельности в Филиале учреждения допускаются лица, имеющие образовательный ценз, определяемый типовым положением о данном типе и виде Учреждения.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления.

8.3. Филиал учреждения в пределах имеющихся у него средств на оплату труда устанавливает размеры доплат и надбавок, премий, других выплат стимулирующего характера. При этом минимальные ставки заработной платы работников Учреждения и их должностные оклады устанавливаются в размере, превышающем уровень средней заработной платы в РФ.

8.4. Права и обязанности работников Филиал учреждения, вопросы предоставления социальных гарантий и льгот, трудовые отношения в Учреждении регулируются нормами Закона РФ "Об образовании" и законодательством о труде.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. филиал учреждения может быть реорганизован в другое структурное подразделение по решению общего собрания учредителей или по приказу директора Учреждения, если это не влечет нарушения обязательств Учреждения.

9.2. Ликвидация Филиала учреждения может осуществляться:

- по решению общего собрания учредителей;
- по приказу директора Учреждения;
- на основании решения суда при неплатежеспособности, либо в случае систематических или грубых нарушений законодательства;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

01 августа 2016 г.