



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ**

Юридический адрес: 630091, г.Новосибирск, Красный пр., 82, ком.223-б



Един К.В.
10 октября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основании отчисления и восстановлении обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок отчисления и восстановления слушателей в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».
- 1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава и других локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».

2. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Образовательные отношения между обучающимися и ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» прекращаются в связи с их отчислением:
 - 2.1.1. В связи с завершением обучения.
 - 2.1.2. Досрочно по основаниям, установленным ч. 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:
 - 2.1.2.1. По инициативе обучающихся;
 - 2.1.2.2. По инициативе ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ»;
 - 2.1.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».
- 2.2. Основанием отчисления обучающегося в связи с завершением обучения является выполнение обучающимся в полном объеме учебного плана и (или) индивидуального учебного плана и успешное прохождение итоговой аттестации по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки. Отчисление обучающегося производится приказом ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».
- 2.3. Основанием отчисления обучающегося по его инициативе является волеизъявление обучающегося, выраженное в форме письменного заявления об одностороннем отказе от договора об оказании платных образовательных услуг (обучения в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ»), в том числе:

2.3.1. По причинам, являющимся основаниями для предоставления академического отпуска:

- в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, подтвержденным соответствующим документом (заключением врачебной комиссии, медицинской справкой и т.п.), выданным медицинской организацией;

2.3.2. В случае направления обучающегося в служебную командировку на длительный срок, подтвержденного приказом работодателя и (или) командировочным удостоверением;

2.3.3. По семейным обстоятельствам, в том числе при необходимости ухода за больным, малолетним или престарелым членом семьи обучающегося, подтвержденным документом, выданным соответствующим органом, учреждением или организацией (медицинским учреждением, органом опеки и попечительства и т.п.);

2.3.4. В связи с иными обстоятельствами.

2.3.5. Волеизъявление выражается в форме письменного заявления об отчислении из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» за подписью обучающегося.

2.4. Основаниями отчисления обучающегося по инициативе ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» являются:

2.4.1. Совершение обучающимся дисциплинарного проступка, выразившегося в невыполнении или нарушении обучающимся каких-либо положений, норм или правил, установленных Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Отчисление обучающегося по указанному основанию является мерой дисциплинарного взыскания и применяется в порядке, установленном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ». Обучающийся может быть отчислен по указанному основанию, если тяжесть совершенного им дисциплинарного проступка исключает применение к нему иных мер дисциплинарной ответственности.

2.4.2. Нарушение обучающимся сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг, установленных договором, если обучающемуся не предоставлена в установленном порядке отсрочка оплаты.

2.4.3. Невозможность надлежащего исполнения ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.5. Основаниями отчисления обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» являются или могут являться:

2.5.1. Прекращение деятельности ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» в связи с принятием решения о его ликвидации.

2.5.2. Приостановление действия или аннулирование соответствующей лицензии.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Решение об отчислении обучающихся из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» принимается директором по представлению руководителя учебно-методического отдела. Отчисление обучающегося осуществляется распорядительным актом (приказом) ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».

3.2. Отчисление обучающегося по его инициативе производится на основании его личного письменного заявления. Заявление подается на имя директора ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» через учебно-методический отдел, с указанием или без указания причины, по которой обучающийся желает прекратить обучение в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ». Если в заявлении указана причина, по которой обучающийся желает прекратить обучение, к заявлению

прикладывается соответствующий документ. Отчисление производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после подачи обучающимся заявления.

3.3. Отчисление обучающегося по инициативе ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» по основаниям, предусмотренным п. 2.4., производится, как правило, на основании служебной записки руководителя учебно-методического отдела и (или) документа, подтверждающего факт нарушения, за которое отчисляется обучающийся.

3.3.1. Обучающийся отчисляется:

3.3.1.1. Отчисление слушателя производится ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» в срок не более 10 дней со дня подачи соответствующих документов.

3.3.1.2. Допускается увеличение срока принятия решения до одного месяца в случаях проведения проверки, возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении.

3.4. Отчисление обучающегося из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» в связи с завершением обучения производится в течение одного дня после даты заседания Итоговой аттестационной комиссии.

3.5. Приказ об отчислении по любому основанию объявляется обучающемуся в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания.

3.6. На основании приказа об отчислении обучающегося из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» договор об оказании платных образовательных услуг расторгается. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и иными локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», прекращаются с даты его отчисления, указанной в приказе.

3.7. При отчислении обучающегося из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» в связи с получением образования, так и до завершения им установленного срока обучения (досрочно) по одному или нескольким основаниям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» в сроки, установленные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», выдает обучающемуся, отчисленному из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», документ об образовании (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке), либо справку об обучении.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лицо, отчисленное из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» до завершения освоения программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки по инициативе обучающегося, имеет право обратиться с просьбой (заявлением) о восстановлении в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» на период прохождения программы, с которой был отчислен.

4.2. Лицо, отчисленное из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» до завершения освоения программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки по инициативе ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», имеет право обратиться с просьбой (заявлением) о восстановлении в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» на период прохождения программы, с которой был отчислен.

4.3. Восстановление в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» обучающихся, отчисленных из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», производится за плату, размер которой устанавливается приказом по ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании его личного заявления, в котором указываются: программа дополнительного профессионального образования, по которой он обучался, форма обучения, обучение по индивидуальному плану и т.д., условия обучения обучающегося до его отчисления из ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», а также причина и дата отчисления. Заявление подается на имя директора.

4.5. Общий срок рассмотрения заявления и уведомления обучающегося об условиях его восстановления в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» или об отказе в восстановлении – 5 (пять) рабочих дней.

4.6. В случае принятия положительного решения о восстановлении обучающегося в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ», с ним заключается новый договор об образовании и составляется индивидуальный учебный план.

4.7 Восстановление обучающегося в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ» производится приказом, который издается после заключения с обучающимся нового договора об образовании и внесения платы за восстановление обучающегося в ЧОУ ДПО «УЦ ТЭЗ».

Приказ о восстановлении доводится до сведения обучающегося в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания.